



COMUNE DI CASALBORGONE
(CITTA' METROPOLITANA DI TORINO)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PERSONALE

N. per Servizio: 9	OGGETTO: Bando di concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo. cat. c. Ammissione alla preselezione del concorso
Data 03/08/2020	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE
F.to: ABBATE dott. Maurizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto e richiamata integralmente la determina n. 4 del 17.04.2020 avente ad oggetto “approvazione bando di concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo. cat. C.”

Dato atto pubblicazione che il bando di cui sopra è stato pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 55 del 05.05.2020;

Preso atto dell'errata indicazione presente sul sito internet istituzionale del Comune di Casalborgone, all'interno della sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso riportante quale scadenza il giorno 04.06.2020 ore 23:59 in luogo del giorno 04.06.2020 ore 12:00;

Considerato che, essendo spirati i termini per la presentazione delle domande, occorre procedere all'ammissione dei candidati alle prove selettive, conformemente a quanto disposto dal bando di concorso;

Dato atto che sono pervenute n. 113 istanze di partecipazione all'ufficio protocollo del Comune di Casalborgone;

Improntata la valutazione di tutte le istanze di partecipazione alla luce del principio di *favor participationis*, quale principio strumentale al principio finale di buon andamento degli uffici ed apparati burocratici come desunto anche dall'insegnamento della Corte costituzionale.

Considerato in relazione alla presentazione delle domande pervenute di applicare per il computo dei termini i principi alla base alle norme di cui all'art. 155 c.p.c.;

Considerato pertanto di ritenere pervenute nei termini tutte le domande pervenute o inviate entro le ore 23:59 del 04.06.2020 e arrivate presso l'ente nei termini stabiliti dal bando.

Preso atto che n. 4 istanze di partecipazione presentano irregolarità non sanabili o assenza dei requisiti minimi per la partecipazione al concorso di cui all'oggetto come richiesti ai sensi del bando di concorso e sono pertanto non ammissibili;

Preso atto pertanto dell'ammissibilità di n. 109 istanza di partecipazione;

Visto l'art. 13, comma 1, del d.lgs. 33/2013, rubricato “bandi di concorso”, che stabilisce “1. Fermi restando gli altri obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni pubblicano i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione, nonché i criteri di valutazione della Commissione, le tracce delle prove e le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori.”

Preso atto che ai sensi dell'art. 13 sopra richiamato si prevede la pubblicazione delle graduatorie finali e che gli elenchi degli ammessi e non ammessi non rappresentano graduatorie e quindi non sono oggetto di pubblicazione;

Visto e richiamato l'art. 6 del Reg. UE 679/2016 alla luce del considerando n. 45;

Preso altresì atto che ai sensi del bando di concorso di cui sopra si stabilisce espressamente che “I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicati, con idoneo documento di identità munito di fotografia.”

Dato atto che ai candidati esclusi sarà inviata comunicazione dell'avvenuta comunicazione agli indirizzi indicati quale contatto ovvero ai loro diversi indirizzi reperibile direttamente dall'istanza presentata;

Richiamato il bando di concorso, nella sezione intitolata "PROVA DI PRESELEZIONE" che stabilisce "Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 25 (venticinque) unità l'Ente si riserva la facoltà di procedere all'espletamento di una prova preselettiva, per determinare l'ammissione dei candidati alle prove d'esame, consistente nella soluzione, in tempi predeterminati, di test (da risolvere in tempo predeterminato) consistenti in quesiti a risposta multipla sulle materie previste per le prove d'esame.

Unicamente sul sito web del Comune (www.comune.casalborgone.to.it) ed all'Albo Pretorio, verrà data notizia circa l'effettivo svolgimento della prova di preselezione, di cui - in caso di effettuazione - verrà data informazione almeno 20 giorni prima dello svolgimento della stessa, mediante pubblicazione di apposito avviso indicante altresì data e sede scelte.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicati, con idoneo documento di identità munito di fotografia.

Tale forma di comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non sarà data alcuna ulteriore informativa personale.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa."

Ritenuto opportuno procedere, a fronte dell'elevato numero di domande pervenute, superiore a 25, all'espletamento di una prova preselettiva per determinare l'ammissione dei candidati alle prove d'esame consistente nella soluzione, in tempi predeterminati, di test (da risolvere in tempo predeterminato) consistenti in quesiti a risposta multipla sulle materie previste per le prove d'esame avvalendosi del supporto di un'impresa privata ai fini organizzativi.

Dato atto di rimettere l'individuazione della modalità di espletamento della prova preselettiva alla commissione giudicatrice, che sarà nominata con separato, in linea alle previsioni del bando di concorso;

Dato atto che la documentazione afferente al concorso di cui all'oggetto utile all'espletamento delle prove oltre all'elenco delle istanze di partecipazione pervenute, con l'indicazione degli ammessi e degli esclusi, sarà consegnata alla commissione giudicatrice;

Dato atto che la presente determinazione non richiede l'attestazione di copertura finanziaria;

Visto l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;

Visto lo statuto comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione

DETERMINA

1. di approvare l'allegato elenco A contenente l'indicazione degli ammessi e degli esclusi a sostenere le prove di esame relative alla selezione attivata con determinazione n. 4 del 17.04.2020 finalizzata all'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo. cat. C, a tempo pieno ed indeterminato, che non si pubblica in linea all'art. 19 del d.lgs. 33/2019;

2. Di portare a conoscenza dei candidati esclusi, agli indirizzi indicati quale contatto ovvero ai loro diversi indirizzi reperibili direttamente dall'istanza presentata, i motivi dell'esclusione riportanti anche all'interno dell'allegata A di cui al precedente punto 1;
3. Di stabilire che le prove concorsuali saranno precedute da una prova preselettiva;
4. Di rimettere l'individuazione della modalità di espletamento della prova preselettiva alla commissione giudicatrice, che sarà nominata con separato, in linea alle previsioni del bando di concorso;
5. Di trasmettere la presente determinazione, unitamente alla documentazione relativa al concorso al segretario della commissione giudicatrice, a seguito di suo insediamento, per gli adempimenti successivi;
6. Di dare atto che la comunicazione ai candidati ammessi e non ammessi si intende assolta mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune di Casalborgone del presente atto;
7. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Il Segretario Comunale

F.to: ABBATE dott. Maurizio

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

VISTO: Non sussistendo impegno di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO: Il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, attesta la copertura finanziaria della spesa.

Soggetto	C / R	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €

CIG		IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
CUP		

Casalborgone, li 03/08/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo comune in data odierna, per 15 giorni consecutivi, a partire dal 07/08/2020, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e dell'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii.

Casalborgone, li 07/08/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ABBATE dott. Maurizio

Copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla Legge.

Casalborgone, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
ABBATE dott. Maurizio