



COMUNE DI CASALBORGONE

PROVINCIA DI TORINO

UFFICIO TECNICO COMUNALE

**SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SABBIA-SALE SU
STRADE COMUNALI E PIAZZE PER LE STAGIONI INVERNALI
2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
2016/2017 e 2017/2018**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'esecuzione dei lavori e la fornitura delle provviste occorrenti per lo sgombero neve su tutte le strade, piazze, parcheggi pubblici del comune di Casalborgone riportati nella planimetria e nelle due tabelle allegate quale parti integranti del presente documento.

Il servizio comprende:

1. lo spazzamento della neve dalla sede viario onde garantirne la completa agibilità compreso lo slargo delle sponde sui bordi in modo da consentire per ogni strada la completa percorrenza della sezione viaria, nonché il raschiamento di eventuali strati di neve "battuta" che sciogliendo e gelando potrebbe creare pericoli alla circolazione in situazioni meteorologiche particolari.
2. lo spargimento di abrasivi compresa la fornitura di sabbia e sale antigelo, anche in assenza di precipitazioni nevose, ma in presenza di gelo.

ART. 2 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO SGOMBERO NEVE

Il servizio deve essere garantito in qualunque ora del giorno e della notte, in giornata festiva o feriale onde garantire sempre la transitabilità delle strade. Ai fini di un corretto ed efficace servizio i mezzi sgombero neve devono iniziare le operazioni al verificarsi delle seguenti condizioni:

1. durante tutta la stagione, a seguito di **ordine impartito dal responsabile del Servizio Tecnico, dal Sindaco o suo delegato**. In tal caso le operazioni di sgombero devono iniziare entro e non oltre 30 (trenta) minuti dalla ricezione della chiamata.
2. nei periodi di criticità segnalati dall'Amministrazione Comunale con un anticipo di almeno 24 ore mediante comunicazione, **a seguito di accertamento diretto da parte della ditta**. In tal caso lo sgombero deve avvenire immediatamente, non appena la neve, nella località situata a monte del tronco stradale appaltato, raggiunga i 10 (dieci) centimetri di spessore, limite minimo per permettere l'operatività dei mezzi.

Per l'effettuazione di quanto sopra, la ditta deve provvedere a tenere sempre pronti ed efficienti mezzi e personale soprattutto quando le condizioni atmosferiche facciano presupporre una probabile precipitazione nevosa. L'apertura della strada deve essere effettuata con lama, ritenuta idonea, per la maggiore larghezza consentita da una sola corsa (andata e ritorno). Per evitare la formazione di accumuli (sponde) lungo i cigli

stradali, le operazioni di lamatura devono essere eseguite secondo le disposizioni impartite di volta in volta dal personale comunale.

Specificatamente si precisa che, nei tratti stradali delimitati a monte da murature, le operazioni di lamatura devono iniziare dal piede delle stesse (cunetta) convogliando al centro del piano viabile la massa nevosa che sarà rimossa con la corsa di ritorno. Per eliminare inoltre la formazione di accumuli di neve pressati, all'interno dei tornanti o delle curve a raggio ristretto, la ditta deve operare con la ripetizione delle dovute ed opportune manovre.

ART. 3 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI SABBIATURA E SPARGIMENTO SALE

La sabbiatura e lo spargimento del sale deve essere effettuata con abrasivi (sabbia, graniglia, scoria) e sale, e con mezzi e attrezzature forniti dal comune e caricati sul mezzo a cura della ditta aggiudicataria nel punto di deposito indicato a inizio stagione dal comune.

ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto riguarda la stagione invernale 2013/2014, dalla data di aggiudicazione al 31 marzo 2014, e le stagioni invernali 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018, dal 1 novembre al 31 marzo.

ART. 5 - AMMONTARE DELL'APPALTO

Il presente appalto risulta suddiviso parte in prestazioni A CORPO e parte in prestazioni A MISURA:

Per la stagione invernale 2013/2014

A CORPO: sono da considerarsi a corpo:

1. l'importo minimo forfetario per le spese di ammortamento dei mezzi e la disponibilità del personale per l'espletamento del servizio. Tale importo verrà corrisposto per ogni zona e per ogni stagione: prezzo a corpo a base d'asta: €. 450,00(quattrocentocinquanta/00).
2. l'importo minimo forfetario per le spese di ammortamento della lama di proprietà: : prezzo a corpo a base d'asta: €. 100,00(cento/00).

A MISURA: sono da considerarsi a misura:

1. tutte le prestazioni occorrenti per lo sgombero neve, come indicato all'art. 1, punto 1: prezzo orario a base d'asta: €. **50,00**(cinquanta/00).
2. tutte le prestazioni occorrenti per lo spargimento di abrasivi e sale come indicato all'art. 1, punto 2, prezzo orario a base d'asta: €. **30,00**(trenta/00).
3. l'usura della lama di proprietà: prezzo orario a base d'asta: €. **3,00**(trenta/00).

per le successive stagioni i prezzi saranno incrementati in base all'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) computato dal mese di novembre dell'anno precedente al mese di novembre dell'anno in corso, arrotondati al decimo di euro superiore, comunicati dalla Stazione Appaltante in fase di certificazione dei lavori eseguiti.

ART. 6 - RECAPITO DEL RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

L'Appaltatore dovrà fissare e comunicare alla Stazione Appaltante un recapito telefonico (ventiquattro ore su ventiquattro) a cui l'Amministrazione possa rivolgersi per ogni comunicazione. Tale rappresentante dovrà avere la capacità e l'incarico di ricevere ordini dal personale comunale, di darne immediata esecuzione, nonché di procedere alle misurazioni in contraddittorio.

ART. 7 - SUPERFICI DA SGOMBERARE

Qualunque sia lo stato della neve, anche nel caso di situazioni meteorologiche particolari, come il rialzo della temperatura, pioggia, gelo, che la rendano in stato di "scioglimento" o ghiacciata, le superfici da sgomberare sono quelle di cui alla planimetria e tabella allegate.

E' vietato l'accumulo anche solo provvisorio di neve sulle proprietà private.

E' vietato l'accumulo anche solo provvisorio di neve nei punti di raccolta rifiuti e nelle immediate vicinanze.

E' vietato l'accumulo di neve **sugli accessi e le diramazioni autorizzate** (indicate nella planimetria allegata)

ART. 8 - MANO D'OPERA E ATTREZZATURE DI MEZZI MECCANICI

La Ditta Appaltatrice si obbliga a provvedere allo sgombero della neve con l'impiego di tutti i mezzi meccanici e manuali all'uopo necessari per il pieno adempimento di quanto stabilito nel presente Capitolato.

La stazione appaltante potrà fornire n. 2 piastre di supporto che collegano le lame ai mezzi d'opera, nonché le lame stesse, mentre l'onere del montaggio delle stesse sarà a

carico della ditta aggiudicataria. Alla ditta che eventualmente intenda utilizzare la propria lama sarà corrisposta una somma oraria integrativa per compensarne i costi di ammortamento e di usura, indicata nell'elenco prezzi riportato all'art. 5 del presente Capitolato.

Il servizio di spargimento di sabbia e sale, verrà effettuato eventualmente, mediante l'uso dell'attrezzatura di proprietà comunale, composta da spargisale, sabbia e sale. La ditta aggiudicataria avrà l'onere di predisporre la disponibilità del personale, atto a svolgere l'operazione in oggetto.

Le attrezzature di proprietà comunale vengono affidate in uso all'appaltatore, il quale ha l'obbligo di utilizzarle con la massima diligenza e nel rispetto delle Leggi in materia.

Nel caso di uso improprio delle attrezzature fornite da codesta Amministrazione, l'appaltatore dovrà corrispondere al Comune le spese eventualmente sostenute per il loro ripristino.

Lo sgombero della neve nelle vie, sui piazzali e sulle piazze dovrà essere effettuato con mezzi specifici atti allo scopo.

Le superfici pavimentate in materiale lapideo dovranno essere sgomberate adottando le accortezze e le modalità idonee a preservare la pavimentazione senza rimuovere o disassemblare gli elementi costituenti.

ART. 9 - RESPONSABILITÀ DELLA DITTA

E' obbligo della ditta di adottare nei lavori i provvedimenti e le cautele necessario per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati. La ditta deve altresì garantire la sicurezza del transito nei tratti di strada interessati dai lavori o nei punti di sosta o di deposito temporaneo di macchinari, materiali e mezzi d'opera di sua proprietà o comunque da lei impiegati. Assume altresì la piena responsabilità sia civile che penale, nel caso di ogni tipo di infortunio o di danneggiamento che dovesse verificarsi restandone sollevata l'Amministrazione, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza dei lavori. La presenza in luogo del personale comunale non limita né riduce la piena ed incondizionata responsabilità della ditta che inoltre ha l'obbligo di rendere edotti i propri dipendenti dei rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro e di controllare che gli stessi applichino tutte le misure di sicurezza ed usino accuratamente i mezzi di protezione.

ART. 10 - OBBLIGHI GENERALI, ONERI, SPESE A CARICO DELL'IMPRESA – CONTROVERSIE

Sono a carico dell'Impresa, esonerandosi l'Amministrazione da ogni responsabilità civile e penale:

1. L'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08);
2. L'osservanza delle disposizioni del Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione;
3. I danni eventualmente causati a terzi nello svolgimento del servizio e imputabili ad una non corretta condotta dei mezzi o all'omesso rispetto della normativa o delle disposizioni del presente capitolato;

In particolare l'appaltatore dovrà predisporre sul mezzo i pannelli segnaletici di cui all'articolo 38 del D.P.R. 495/92 e la luce lampeggiante di colore giallo prevista per le macchine operatrici.

Dovrà verificare l'idoneità del mezzo all'installazione della lama per lo sgombero della neve presso gli organi competenti che riporteranno sulla carta di circolazione o sul relativo allegato tecnico la prevista annotazione.

Dovrà assicurarsi che i mezzi siano dotati di copertura assicurativa per responsabilità civile.

Nel caso di impiego di trattore agricolo è vietato l'utilizzo di carburante agevolato.

E' facoltà della Stazione Appaltante verificare in qualsiasi momento il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo.

ART. 11 - IMPORTANZA DEI SERVIZI APPALTATI

Tutti i servizi appaltati devono ritenersi servizi pubblici locali, quindi per nessuna ragione essi potranno essere sospesi o abbandonati. In ogni caso di sospensione o di abbandono anche parziale dei servizi, l'Amministrazione dovrà sostituirsi senz'altro all'Appaltatore per l'esecuzione d'ufficio a maggiori spese dell'Impresa, salvo ogni diritto di risarcimento di eventuali danni e di rescissione di contratto.

Le infrazioni a queste norme, constatate dal personale dell'Ufficio Tecnico Comunale, dalla Polizia Municipale o da Amministratori Comunali, daranno la facoltà al Comune di rescindere il contratto per inadempienze oltre, naturalmente, all'applicazione delle penali previste dall'art. 12.

ART. 12 - INFRAZIONI AL CONTRATTO E PENALITÀ

Le infrazioni alle disposizioni del presente Capitolato saranno punite con multe da euro 250,00 ad euro 1.000,00 a seconda della gravità dell'infrazione stessa.

Le stesse penali saranno applicate per ogni giorno e per ogni infrazione alle maggiori spese qualora il Comune abbia dovuto provvedere a quei servizi cui l'Impresa è venuta meno.

Eventuali ritardi ai termini stabiliti:

Eventuali ritardi relativi ai termini stabiliti (artt.2-3), da registrarsi sui verbali a cura del responsabile del servizio, danno origine nell'applicazione delle seguenti penalità a carico della ditta (deduzione diretta degli importi sulle relative fatture di liquidazione):

- a) ritardo massimo di un'ora: € 100,00 (cento/00) per ogni trenta minuti o frazione;
- b) ritardo superiore al precedente o mancato intervento: € 500,000 (cinquecento) oltre al completo rimborso delle spese o danni sostenuti dall'Amministrazione per gli interventi sostitutivi effettuati, sia con mezzi di proprietà che presi a nolo;
- c) ritardi ripetuti e continue situazioni di disservizio dovute ad imprevidenza, imperizia, inefficienza delle attrezzature, negligenza o colpa della ditta: risoluzione del contratto e addebito delle spese derivanti;

Le multe saranno applicate direttamente dall'Amministrazione, sentita la Giunta, con notifica o lettera raccomandata direttamente all'Impresa e l'importo di essa sarà trattenuto dallo stato finale dei lavori da redigersi entro il 30 giugno.

Nel caso di recidiva, il Comune avrà la facoltà di chiedere la rescissione del contratto ai sensi dell'articolo successivo.

ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'amministrazione appaltante può di pieno diritto risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) se l'Impresa è colpevole di frode o negligenza grave;
- b) nel caso di contravvenzioni agli obblighi e condizioni stipulate, per le quali vengano commisurate sanzioni che raggiungano il 10% dell'importo a base d'appalto;
- c) in caso di fallimento dell'Impresa;
- d) in caso di interdizione o di condanna dell'assuntore;

In questi casi l'Impresa o il suo legale rappresentante avranno diritto soltanto al pagamento della rata scaduta, con riserva dell'Amministrazione di rivalersi sull'Appaltatore per gli oneri che fossero a carico della stessa per la stipulazione di nuovo contratto o per l'esecuzione d'ufficio del servizio appaltato.

Quanto previsto ai precedenti capoversi a-b-c non troverà applicazione quando, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, si abbiano a verificare eventi di carattere eccezionale (decesso o grave malattia del titolare della ditta, accertata impossibilità di

immediata sostituzione dei mezzi operativi, accertata impossibilità di percorrere il complesso stradale appaltato, calamità naturali, ecc.).

ART. 14 - PAGAMENTI

I pagamenti, previa dichiarazione dell'Ufficio Tecnico Comunale che il servizio è stato prestato con piena regolarità, salvo la deduzione di eventuali penali da applicarsi ad ogni singolo acconto o sullo stato finale, avverranno a seguito dell'emissione del certificato di pagamento da parte del responsabile del procedimento.

I pagamenti sono effettuati su presentazione di regolari fatture emesse al termine di ciascuna delle stagioni invernali.

ART. 15 - OSSERVANZA DEL CAPITOLATO GENERALE

Per quanto non stabilito nel presente Capitolato e nel Contratto d'Appalto, si osservano tutte le Leggi, i Regolamenti e Decreti ministeriali vigenti per l'esecuzione dei servizi eseguiti per conto del Ministero dei LL.PP.

ART. 16 - LAVORI DIRETTI

L'Amministrazione ha facoltà, in qualsiasi momento e per qualsiasi ragione (abbondanti nevicate, prove comparative, miglioramenti in genere della viabilità, ecc.), senza dare preavviso alcuno alla ditta, di effettuare ogni tipo di intervento. In tal caso la ditta aggiudicataria non può richiedere compensi o indennizzi di alcun genere.

ART. 17 - RISOLUZIONE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie che dovessero insorgere fra l'Amministrazione appaltante e la ditta saranno trattate secondo le procedure e le disposizioni di cui alla normativa vigente. Il sorgere di controversie non autorizza affatto l'appaltatore a ritardare o sospendere il servizio, o comunque rifiutare gli ordini del responsabile del servizio, anche se questi sono oggetto della controversia.

ART. 18 – ALLEGATI

Si allegano al presente capitolato per farne parte integrante e sostanziale i seguenti elaborati:

1. planimetria del territorio comunale con indicazione delle strade di competenza.

2. Elenco delle vie suddivise per zona.

ART. 19 – MODIFICHE AL CAPITOLATO.

È facoltà della Stazione appaltante, in relazione al numero di offerte ricevute e ai contenuti delle offerte stesse, procedere alla modifica della ripartizione delle zone di competenza, anche in contraddittorio con le ditte offerenti, allo scopo di garantire il servizio.

La ditta ha facoltà di proporre modifiche al presente capitolato, in particolare per quanto riguarda la suddivisione delle strade di competenza, in sede di presentazione dell'offerta. Tali proposte dovranno essere debitamente motivate e potranno essere accettate dall'Ente appaltante previa adeguata verifica.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
geom. Marco Tricarico