



COMUNE DI CASALBORGONE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Piazza c. Bruna n. 14 – Casalborgone

C.A.P. 10020 – C.F. 82500490014 – Tel. +39 011 9174302 Email: info@comune.casalborgone.to.it

PEC: casalborgone@postemailcertificata.it

Prot. n. 1065 del 26.02.2026

DECRETO DEL SINDACO n. 1 del 26.02.2026

OGGETTO: NOMINA MEMBRO UNICO NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL SINDACO

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 05.02.2026, con la quale si approva e aderisce al protocollo d'intesa con la Società Dasein S.r.l. per la costituzione del Nucleo di Valutazione ai sensi della legge n. 150 del 27 ottobre 2009;

Visto l'art. 2, comma 2, del sopracitato protocollo d'intesa che testualmente recita: *"Alla nomina individuale provvede il Sindaco di ogni singolo Ente con apposito Decreto"*;

Preso atto che la nomina del Nucleo di valutazione ha durata triennale ed è rinnovabile una sola volta;

Visto il Dlgs n. 150/09 in materia di organizzazione e performance;

Dato atto che le funzioni di tale organo sono le seguenti:

- Il Nucleo di Valutazione, al momento del suo insediamento, stabilirà autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento
- Compito del Nucleo di Valutazione è verificare la corretta ed economica gestione delle risorse del Comune, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione. Il Nucleo di Valutazione determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso
- Il Nucleo di Valutazione propone le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché la graduazione dell'indennità di posizione dei titolari di P.O. e la valutazione della retribuzione di risultato;
- Il Nucleo di Valutazione supporta i titolari di P.O. nella valutazione dei propri collaboratori; l'Organismo svolge inoltre le seguenti attività:
 - promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
 - monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
 - valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
 - propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale degli apicali e l'attribuzione ad essi dei premi;
 - verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.
 - svolge tutte le attestazioni e certificazioni richieste dalla Legge o dai CCNNL vigenti
- Il Nucleo di Valutazione per l'espletamento della sua attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai titolari di P.O.
 - Il Nucleo di Valutazione si avvale del sistema informativo del controllo di gestione per il monitoraggio delle performance e per la pubblicazione del Piano della trasparenza.
 - La durata del Nucleo di Valutazione è di anni 3, dal 01.01.2026 al 31.12.2028.
 - Un funzionario del Servizio Personale assume le eventuali funzioni di Segretario del Nucleo di Valutazione.
 - Il componente del Nucleo di Valutazione, che dovrà produrre obbligatoriamente il proprio curriculum, non potrà essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei due anni precedenti la designazione.

Visto il curriculum presentato dalla dott.ssa Chiara Soro appartenente alla Società DASEIN S.r.l.;

Vista la dichiarazione resa in tema di incompatibilità degli incarichi ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 39/2013

DECRETA

- Di nominare la dott.ssa Chiara SORO, collaboratore della Società DASEIN S.r.l., membro esperto esterno unico del Nucleo di valutazione che assume tutte le funzioni in materia di management, di pianificazione e controllo di gestione e di misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale, ai fini di quanto previsto dalle norme legislative in materia a decorrere dal 01/01/2026 e fino al 31/12/2028;
- E' confermato, per l'espletamento delle funzioni demandate all'esperto esterno all'Ente, il compenso annuo complessivo di € 1.500,00 + IVA 22%;
- Nell'esercizio delle funzioni di controllo strategico l'O.d.V. riferisce direttamente al Sindaco;
- Per il necessario raccordo organizzativo il segretario comunale collabora con il Nucleo di valutazione;
- Le funzioni ed i compiti del Nucleo di Valutazione sono quelli disposti dal decreto 150/09, come specificati dalle deliberazioni della CIVIT/ANAC e ora dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché quelli contenuti dal protocollo d'intesa sottoscritto che in questa sede si intendono interamente riportate.
- Di comunicare il presente decreto:
 - all'interessato
 - al Segretario comunale ed al Responsabile Finanziario.

- al Segretario comunale ed al Responsabile Finanziario.
- Di disporre la pubblicazione del presente Decreto alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del comune.

firmato in originale



