



COMUNE DI CASALBORGONE

(CITTA' METROPOLITANA DI TORINO)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64

OGGETTO:

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL NUOVO MICRONIDO A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL MICRONIDO COMUNALE

L'anno **duemilaventisei** addì **venticinque** del mese di **giugno** alle ore 19:30 nella solita sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente ordinamento, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. CAVALLERO Francesco	Sindaco	Sì
2. Conrado Fabrizio	Vice Sindaco	Sì
3. Da Lozzo Romina	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale ZAIA dott. Daniele, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il dott. Cavallero Francesco, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione illustrata dal Sindaco FRANCESCO CAVALLERO concernente l'oggetto DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL NUOVO MICRONIDO A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL MICRONIDO COMUNALE

Ritenuto di approvare la suddetta proposta;

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con votazione, avvenuta in modo di consentire di identificare da parte del Sindaco e del Segretario comunale l'espressione della volontà dei votanti, dalla quale si ricava il seguente esito:

Presenti, n. 3;

Astenuti, n. 0 (zero);

Votanti, n. 3;

Voti favorevoli, n. 3;

Voti contrari, n. 0 (zero);

DELIBERA

1. di approvare la proposta deliberativa in oggetto nel testo che segue, per costituirne parte integrante e sostanziale:

“PROPOSTA DI **GIUNTA COMUNALE** N. 65 DEL 25/06/2026

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEL NUOVO MICRONIDO A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL MICRONIDO COMUNALE

Premesso che:

Considerato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18.07.2006 e s.m.i. veniva approvato il Regolamento comunale del micronido;

Tenuto conto che dal 1° settembre 2026 entrerà in funzione il nuovo Polo scolastico sito in via Croce Pietra sn nel quale sarà possibile accogliere 24 piccoli utenti (in luogo dei 12 precedentemente autorizzati nella precedente sede di via Asilo n. 4);

Considerato che è stata avviata una procedura di co-progettazione dell'avvio e gestione del micronido di proprietà comunale a seguito di avviso pubblico per manifestazione di interesse, a seguito del quale è stata individuata l'Associazione Ohana ETS quale partner ammesso alla co-progettazione;

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 25.06.2026 è stato approvato il nuovo Regolamento relativo al funzionamento del micronido comunale che prevede n. 21 articoli;

Richiamato l'art. 8 "Tariffe e quote di contribuzione" in cui si cita al comma 1 *"La Giunta Comunale, in base ad un criterio di efficienza e sostenibilità economica del servizio, definisce annualmente le tariffe dovute dalle famiglie per la fruizione del servizio prevedendo tariffe differenziate sulla base della fruizione (full-time/part-time): la deliberazione viene effettuata di norma con la delibera relativa ai servizi a domanda individuale, fatto salvo il primo anno educativo per il quale vengono approvate ex novo le tariffe relative al nuovo servizio attivato"*, al comma 2 *"La Giunta comunale, al fine di garantire la più ampia fruizione del servizio, può differenziare le tariffe sulla base del criterio della residenza o del convenzionamento fra l'Ente di residenza ed il Comune di Casalborgone, per le quali la differenza di costo costituisce specifico contributo alle famiglie per il contenimento delle rette"*, e fatto riferimento agli altri commi del suddetto articolo;

Preso atto che il servizio di micronido comunale a decorrere dall' a.s. 2018/2019 non rientra più nei servizi a domanda individuale gestiti dal Comune in quanto esternalizzato ad un gestore dei locali comunali ad uso micronido;

Le tariffe individuate sono le seguenti:

- Deposito cauzionale: € 780,00 (n.b. nel caso la famiglia avesse già versato il deposito ai sensi del previgente regolamento il versamento da effettuarsi sarà pari alla sola differenza);
- Tariffa standard mensil full time: € 780,00 – ridotta con contributo del comune per residenti e convenzionati profilo A e profilo B a € 530,00;
- Tariffa mensile part time orizzontale o 3 giorni verticale: € 550,00 – ridotta con contributo del comune per residenti e convenzionati profilo A e profilo B a € 400,00;
- Tariffa mensile 2 giorni verticale: € 400,00 – ridotta con contributo del comune per residenti e convenzionati profilo A e profilo B a € 300,00;
- Penalità per ritardi: € 5,00 ogni 15 minuti.

Visto il Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Considerato che il Responsabile del Servizio, in merito all'adozione del presente provvedimento, a valere sulla sua proposta, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e n. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che il Responsabile del Servizio Finanziario, in merito all'adozione del presente provvedimento, a valere sulla sua proposta, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la verifica dei riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ai sensi dell'art. 49 comma 1 e n. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DELIBERA

Per tutte le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui richiamate al fine di costituire parte integrante e sostanziale del presente deliberato:

1. Di individuare le seguenti tariffe per il servizio di micronido:

- Deposito cauzionale: € 780,00 (n.b. nel caso la famiglia avesse già versato il deposito ai sensi del previgente regolamento il versamento da effettuarsi sarà pari alla sola differenza);
- Tariffa standard mensil full time: € 780,00 – ridotta con contributo del comune per residenti e convenzionati A e B a € 530,00;
- Tariffa mensile part time orizzontale o 3 giorni verticale: € 550,00 – ridotta con contributo del comune per residenti e convenzionati A e B a € 400,00;
- Tariffa mensile 2 giorni verticale: € 400,00 – ridotta con contributo del comune per residenti e convenzionati A e B a € 300,00;
- Penalità per ritardi: € 5,00 ogni 15 minuti.

2. Di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c. 4 D. Lgs. 267/00 considerata la necessità di attivare le procedure per l'avvio dell'a.s. 2026/2027."

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con ulteriore votazione, avvenuta in modo da consentire di identificare da parte del Sindaco e del Segretario comunale l'espressione della volontà dei votanti, dalla quale si ricava il seguente esito:

Presenti, n. 3;
Astenuiti, n. 0 (zero);
Votanti, n. 3;
Voti favorevoli, n. 3;
Voti contrari, n. 0 (zero);

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 stante la necessità di attivare le procedure per l'avvio dell'a.s. 2026/2027.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to: CAVALLERO Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZAIA Dott. Daniele

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

La presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Casalborgone, lì 26/06/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZAIA Dott. Daniele

Per copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla Legge.

Casalborgone, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE ZAIA Dott. Daniele

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 25.06.2026

- ☐ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267
- ☒ in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000.

Casalborgone, lì 25.06.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ZAIA Dott. Daniele