



COMUNE DI CASALBORGONE

PROVINCIA DI TORINO

C.A.P. 10020 – C.f. 82500490014 – Tel.011.9174302 – Fax 011.9185007

APPALTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE "IL PAPEROTTO" MEDIANTE PROCEDURA AI SENSI DELL'ARTICOLO 125 COMMI 10 E 11 DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.

DISCIPLINARE DI GARA

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA: 58721760EF

Sommario:

ART. 1 – REQUISITI.	1
ART. 2 TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ED ESPLETAMENTO DELLA GARA	2
ARTICOLO 3 - MODALITA' DI SELEZIONE DELLE OFFERTE.	3

CODICE CIG: 58721760EF

ART. 1 – REQUISITI.

I requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di affidamento in oggetto sono:

1. Assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n.163/2006
2. Requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 39 del D.Lgs. n.163/2006 consistente nella iscrizione, per servizi simili o comparabili a quello oggetto dell'appalto, nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura ovvero nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato;
3. Requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'articolo 41 del D.Lgs. n.163/2006 consistenti in un fatturato globale d'impresa e un importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi almeno pari all'importo complessivo del servizio posto a base di gara cioè €. 149.600,00 (importo a base d'asta mensile x 11 mesi x 2 anni);

I requisiti di cui ai precedenti punti, in fase di presentazione della domanda di partecipazione sono autocertificati dall'offerente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, fatta salva la verifica da parte della Stazione Appaltante.

La dichiarazione sostitutiva è redatta preferibilmente sul modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sul proprio profilo del committente.

ART. 2 TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ED ESPLETAMENTO DELLA GARA

La domanda di partecipazione redatta sul modello predisposto dagli uffici e pubblicato sul profilo del committente dovrà pervenire all'ufficio segreteria entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno giovedì 14 agosto 2014**.

La domanda potrà pervenire con le seguenti modalità:

1. Tramite posta elettronica certificata alla casella PEC del comune (casalborgone@postemailcertificata.it) in formato PDF e firmata digitalmente oppure firmata e scansata e allegando scansione di un documento di identità dei sottoscrittori;
2. A mano presso l'ufficio tecnico o l'ufficio segreteria del Comune siti in piazza Carlo Bruna n. 14, 10020 Casalborgone (TO), durante i rispettivi orari di apertura al pubblico;
3. A mezzo raccomandata indirizzata al Comune di Casalborgone in piazza Carlo Bruna n. 14, 10020 Casalborgone (TO). In tal caso farà fede la data di arrivo all'ufficio protocollo e NON il timbro postale;

La responsabilità per la consegna nei termini della domanda è a carico esclusivo del mittente.

Il plico contenente la documentazione dovrà contenere le seguenti buste riportanti all'esterno la relativa dicitura: "Busta A – Documentazione amministrativa", "Busta B – Offerta tecnica" e "Busta C – Offerta economica"

La "**Busta A – Documentazione amministrativa**" dovrà contenere:

- Istanza di partecipazione (Allegato I1)
- Dichiarazione cumulativa (Allegato D1) sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 38, 39 e 41 del D.Lgs. 163/2006 ed eventuali dichiarazioni aggiuntive (Allegato D2) per i soggetti diversi dal legale rappresentante;
- Modello contenente i dati per la richiesta del DURC (Allegato C1);
- Comunicazione dei conti correnti dedicati ai pagamenti delle pubbliche amministrazioni (Allegato C2);
- Dichiarazione preventiva del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'articolo 90, comma 9, lettera a) del D.Lgs. 81/08 per imprese (Allegato S1);
- Garanzia a corredo dell'offerta pari ad €. 2.992,00 (2% dell'importo contrattuale) secondo le modalità di cui all'articolo 75 del D.Lgs. 163/2006. E' prevista la riduzione del 50% dell'importo nei casi di cui al comma 7 dello stesso articolo.

Comportano esclusione immediata dalla procedura di affidamento l'assenza o la mancata sottoscrizione anche di uno solo dei modelli I1 e D1 oppure l'assenza delle copie fotostatiche dei documenti di identità dei sottoscrittori oppure la mancata indicazione di un numero di fax o di posta elettronica certificata sul modello I1. In tutti gli altri casi l'amministrazione provvederà a

chiedere le integrazioni o i chiarimenti necessari cui la ditta dovrà provvedere entro i termini richiesti a pena di esclusione.

La "**Busta B – Offerta tecnica**" dovrà contenere:

1 – Progetto Educativo redatto secondo le indicazioni e i contenuti previsti dall'articolo 11 lettera A) del Capitolato. Il progetto dovrà avere una lunghezza massima di 30 facciate formato A4;

2 – Eventuale dichiarazione attestante l'impegno a svolgere quale servizio aggiuntivo l'apertura al sabato mattina, per almeno quattro ore, purché vi siano un numero di richieste ritenute dal Comune di Casalborgone sufficienti a non rappresentare una evidente diseconomia (articolo 2, penultimo periodo del Capitolato);

3 - Eventuale dichiarazione attestante l'impegno a svolgere quale servizio aggiuntivo il Centro Estivo nel mese di agosto, in base alla richiesta dell'utenza e alla relatività fattibilità (articolo 2, ultimo periodo del Capitolato);

La "**Busta C – Offerta economica**" dovrà contenere:

1 – La dichiarazione attestante il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base d'asta e indicato all'articolo 5 del Capitolato, indicato in numero ed in lettere e con decimali non oltre la seconda cifra. In caso di discordanza farà fede la percentuale in lettere.

La gara si svolgerà il giorno 25 agosto 2014 alle 14.30 presso la sede del Comune in piazza Carlo Bruna n. 14 a Casalborgone (TO) in seduta pubblica.

ARTICOLO 3 - MODALITA' DI SELEZIONE DELLE OFFERTE.

La scelta del contraente avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. I criteri e i sottocriteri per la valutazione delle offerte sono i seguenti:

a) OFFERTA TECNICA da 0 a 65 punti su 100

i cui sottocriteri sono i seguenti:

a.1) per il **PROGETTO EDUCATIVO** da 0 a **50 punti su 65**

a.2) per la **disponibilità al servizio del sabato** da 0 a **10 punti su 65**

a.3) per la disponibilità al **centro estivo** da 0 a **5 punti su 65**

b) OFFERTA ECONOMICA da 0 a 35 punti su 100

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa e l'attribuzione del punteggio sarà effettuato utilizzando la formula di cui al punto II) dell'allegato P al D.P.R. 207/2010 (Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici), previa costituzione di apposita commissione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa (art. 86 c. 3 D.Lgs. 163/2006, in conformità agli articoli 86,87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Anobile dott.ssa Anna