



MODULO DI PARTECIPAZIONE PER LE ASSOCIAZIONI

TERMINE PRESENTAZIONE: mercoledì 4 dicembre 2019

Alla Presidente PRO LOCO di CASALBORGONE (TO)
Sig.ra Piera Barbero
fieracalborgone@gmail.com

Richiesta di partecipazione al Mercatino di Natale – 7 e 8 dicembre 2019

I sottoscritt_ _____
nat_ a _____ il _____
residente a _____ via _____ n _____
n. tel. _____ email _____

CHIEDE

di partecipare al Mercatino di Natale nelle giornate

7 dicembre 2019

8 dicembre 2019

(crociare la giornata o entrambe le giornate interessate all'esposizione)

in Casalborgone in qualità di:

- LEGALE RAPPRESENTANTE ASSOCIAZIONE ONLUS** _____
- Delega del presidente/ legale rappresentante della Onlus
 - Necessita allaccio energia SI NO
 - Spazio espositivo: 2x2
 - Casetta di legno (messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale)
- LEGALE RAPPRESENTANTE ASSOCIAZIONE** _____
- Delega del presidente/ legale rappresentante dell'associazione
 - Necessita allaccio energia SI NO
 - Spazio espositivo: 2x2
 - Casetta di legno (messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale)

➤ INDICARE:

le categorie di beni che verranno posti in vendita e/o messi in esposizione

A tal fine allega

- statuto o atto costitutivo ed eventuale delega
- documento di identità e codice fiscale

Altre comunicazioni

.....
.....

_____, li _____

FIRMA _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione delle informazioni generali e in particolare dell' Informativa sul Trattamento dei Dati Personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 noto come "General Data Protection Regulation" (GDPR) riportata in calce alla domanda.

-
- di autorizzare l'utilizzo dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del T.U. sulla privacy - D.lgs n. 196/2003, e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679) anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di autorizzare l'Associazione Pro Loco di Casalborgone a realizzare e divulgare, senza limiti di tempo, spazio e supporto e senza avere nulla a pretendere in termini di compenso o diritti, video riprese e foto, realizzati nel corso di svolgimento dell'iniziativa;
- che le fotocopie di tutti i documenti allegati alla presente domanda sono conformi agli originali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;
- di essere consapevole che la presente proposta non è vincolante per l'Associazione Pro Loco di Casalborgone, che si riserva di sospendere, rinviare, ridurre o annullare la manifestazione per cause di forza maggiore o comunque per cause non imputabili all'Associazione stessa;
- di essere consapevole che la presente proposta potrà essere accettata o rifiutata a condizione della disponibilità degli spazi necessari allo svolgimento in sicurezza della manifestazione

Chi avesse necessità di ulteriori chiarimenti, può contattare:

Presidente Pro Loco - sig.ra Piera - cell. 347.8781565

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuta l'Associazione Pro Loco di Casalborgone.

Il Titolare del trattamento è l'Associazione Pro Loco di Casalborgone, nella persona della Presidente per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è attualmente la presidente Piera Barbero.

Finalità del trattamento e Base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative ai servizi svolti dalla struttura per gli adempimenti normativi previsti in tema di pari opportunità. Il trattamento dei dati personali, concernente la raccolta, registrazione, utilizzazione, consultazione, comunicazione interna ed esterna all'ente e conservazione dei dati la cui conoscenza sia necessaria per l'adempimento dei compiti assegnati all'ufficio. Il trattamento dei dati è indispensabile al fine della suddetta gestione della Sua posizione. In particolare, si informa che sono trattate le seguenti categorie di Suoi dati personali:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale, indirizzo mail, contatti telefonici;
- dati amministrativo/contabili associazione: codice fiscale/partita iva, sede legale, indirizzo mail, contatti telefonici
- dati sensibili ove normativamente rilevanti per la gestione della Sua posizione.

Finalità diversa del trattamento dei dati

Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i suoi dati personali saranno conservati permanentemente per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad altri enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'Associazione Pro Loco di Casalborgone non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Comunicazione di dati personali per un obbligo legale

La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale alle autorità ispettive e/o di controllo interne ed esterne all'Associazione Pro Loco di Casalborgone, se richiesti.

Comunicazione di dati personali per la conclusione di un contratto

La comunicazione dei dati personali costituisce un requisito necessario per la conclusione di un contratto, pertanto nel caso non vengono forniti il procedimento non avrà seguito.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- b) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- c) ottenere la limitazione del trattamento;
- d) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- e) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- f) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a:

ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CASALBORGONE, PIAZZA GAIATO 6 – CASALBORGONE
E-MAIL: prolococasalborgone@gmail.com